



Functie:	Teammanager Advies en Ondersteuning		
Klant:	Gemeente Zoetermeer	Start:	Z.s.m.
Aantal uur:	36	Eind:	Duur: 6 maanden (met optie tot verlenging)
Locatie:	Zoetermeer	Reageer voor:	13-2-2026
Soort:	Interim		

Opdracht

Als teammanager advies en ondersteuning sta je mede aan het roer in een dynamische en vernieuwende fase: we versterken onze dienstverlening, verbeteren onze HR-processen en bouwen aan een toekomstgerichte HR-organisatie die dicht bij de medewerkers en leidinggevenden staat. Als teammanager speel je een cruciale rol in de doorvertaling en ontwikkeling van de afdeling. Vanuit het Ulrich-model ontwikkel je het team om als partner op te treden vanuit alle rollen in het Ulrich model. Hierbij weet je verschillende rollen te balanceren en werk je samen aan duurzame groei en effectiviteit. Jij geeft leiding aan de teams die dagelijks zorgen voor deskundig HR-advies, betrouwbare HR-administratie en informatie, werving & selectie en klantgerichte ondersteuning. Je bent verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing, begeleiding en coördinatie van P&O advies, HR Servicedesk en Recruitment. Daarbij zorg je voor duidelijkheid, richting, rust en structuur zodat de medewerkers effectief kunnen samenwerken en hun werk met plezier en kwaliteit kunnen uitvoeren. Je gaat daarbij het gesprek over de doorontwikkeling niet uit de weg. Je stimuleert een open en professionele werksfeer waarin collega's elkaar versterken, kennis delen en eigenaarschap tonen.

Je werkt intensief samen met het afdelingshoofd P&O en de andere teammanagers binnen het domein interne- en externe dienstverlening. Samen met het afdelingshoofd P&O en teammanager beleid en talentenbureau (MT P&O) vertaal je de HR-strategie naar concrete, zichtbare ontwikkelingen en resultaten. Je levert daarmee een belangrijke bijdrage aan een soepele, betrouwbare en proactieve HR-dienstverlening die bijdraagt aan goed werkgeverschap en betrokken medewerkers.

In deze rol ben je richtinggevend en verbindend. Je weet de dagelijkse operatie te combineren met ontwikkeling: je stimuleert samenwerking tussen beleid, advies, servicedesk en recruitment, verbetert processen en bevordert een cultuur van leren en continue verbetering. Door te coachen op kwaliteit, klantgerichtheid en resultaatgericht werken, zorg jij dat het team zich blijft ontwikkelen en medewerkers zich ondersteund voelen.

Je positioneert het team als betrouwbare partner voor leidinggevenden en medewerkers. Jij zorgt dat onze HR-dienstverlening merkbare impact heeft: helder, efficiënt en mensgericht.

Je bent een verbindender pur sang en brengt een ontwikkelingsgerichte en een coachende leiderschapsstijl mee, die energie krijgt van HR ontwikkeling en resultaten neerzetten. Je schakelt moeiteloos met stakeholders en weet de verbinding tussen strategisch beleid en operationele uitvoering goed te maken. Je weet mensen mee te nemen in nieuwe richtingen en je hebt het vermogen om nieuwe inzichten en inspiratie toe te voegen maar ook het lef om scherpe keuzes te maken. Je geeft vooral je enthousiasme en teamspirit een plek in je werk, en voelt je betrokken bij de gehele afdeling, als MT lid van het MT P&O stel je je verantwoordelijk op voor de gezamenlijke (strategische) doelen van de afdeling en ben je gewend om team overstijgend te werken. Je bouw mee aan een solide en veerkrachtige P&O afdeling.

Vereisten / knock-out criteria

1. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in een leidinggevende rol binnen het HR Domein;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het optimaliseren van de HR dienstverlening en het ontwikkelen van HR teams binnen een overheidsorganisatie;
3. Aantoonbare werkervaring in de rol van teammanager met veranderprocessen en organisatie ontwikkeling, benoem dit duidelijk in het cv;

Gunningscriteria

4. Aantoonbare werkervaring met het leiden van HR teams in een verander- en ontwikkelings context;
5. Aantoonbare werkervaring met het optimaliseren en implementeren van EHRM processen (bij voorkeur in AFAS);

6. Minimaal een afgeronde hbo-bachelor opleiding in de richting van HRM, Bedrijfskunde, Organisatiekunde;
7. Aantoonbare werkervaring met actuele HR ontwikkelingen en doorontwikkeling van strategische HR tools;
8. De kandidaat stelt zich voor in een korte (persoonlijke) motivatie waarin hij/zij helder beschrijft welke leiderschapsstijl passend is voor de opgave en de eigen visie op de opdracht wordt weergegeven;
9. Beschikbaar om te starten in februari 2026.

Competenties

Een richtinggevende, coachende, duidelijke én inclusieve leiderschapsstijl die inspireert en verbindt. Moderne visie op HR-dienstverlening en de rol van P&O in organisatieontwikkeling; Kennis van AFAS en HRM-processen, en beschikt over stevige inhoudelijke HR-expertise.

Kennis van actuele HR-thema's en ontwikkelingen binnen het vakgebied en de arbeidsmarkt. Een hand on mentaliteit en oog voor de balans tussen mens- en resultaatgerichtheid.